



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়

## বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ বান্দরবান।



ফোন : চেয়ারম্যানের অফিস : ০৩৬১-৬২৩৬৭ (অফিস), ০৩৬১-৬২৫৪৩(বাসা)

মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তার অফিস : ০৩৬১-৬২৪৮৭(অফিস), ০৩৬১-৬২৫৬৪(বাসা)

ফ্যাক্স : ০৩৬১-৬২৩৯১, ওয়েব সাইড : [www.bhdc.gov.bd](http://www.bhdc.gov.bd). ই-মেইল : [bhdcbd@gmail.com](mailto:bhdcbd@gmail.com)

স্মারক নং : ২৯.৩৫.০৩০০.০০৩.১১.১০৬.২১-১২৫৬

তাং : ২০/১০/২০২১ খ্রি:।

### নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

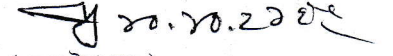
যুগ ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয় (ক্রীড়া-২ শাখা), বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা-এর স্মারক নং- ১২২, তাং- ২৯/০৬/২০২১ খ্রিঃমূলে প্রদত্ত ছাড়পত্র-এর প্রেক্ষিতে বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদে হস্তান্তরিত জেলা ক্রীড়া বিভাগের ৩য় শ্রেণীর নিম্নোক্ত শূন্য পদে লোক নিয়োগের লক্ষ্যে বান্দরবান পার্বত্য জেলার স্থায়ী বাসিন্দাদের নিকট হতে অনলাইনে বা স্বহস্তে লিখিত চাকরি আবেদন আহবান করা যাচ্ছে।

ক্রমিক নং	পদের নাম ও গ্রেড নম্বর	পদ সংখ্যা	বয়স	বেতন স্কেল (জাঃ বেঃ স্কেল-২০১৫ অনুযায়ী)	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬
০১	অফিস সহকারী-কাম- কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক গ্রেড নং- ১৬	০১ টি	১৮-৩০ বছর	৯,৩০০-২২,৪৯০/=	ক) কোন যুক্ত বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক/ সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; এবং খ) কম্পিউটার ব্যবহারের ক্ষেত্রে সরকার কর্তৃক নির্ধারিত গতি।

#### শর্তাবলী :-

- ১। বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদের ওয়েব সাইট [www.bhdc.gov.bd](http://www.bhdc.gov.bd). তে প্রবেশ করে আভ্যন্তরীণ ই-সেবায় “অনলাইন চাকরি আবেদন” অপশনে বা <http://www.bhdc.eservicebd.com> প্রবেশ করে Online এর মাধ্যমে অথবা স্বহস্তে লিখিত চাকরি আবেদন চেয়ারম্যান, বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ বরাবর অগামী ০৪-১১-২০২১ খ্রিঃ বিকাল ০৫:০০টার মধ্যে আবেদন করতে হবে।
- ২। অনলাইন আবেদন পূরণের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য সকল তথ্য সঠিকভাবে লিপিবদ্ধ ও রেকর্ডপত্র সংযোজন করতে হবে। অসম্পূর্ণ তথ্য সম্বলিত আবেদনপত্র গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ৩। Online আবেদনের ক্ষেত্রে প্রার্থীর রঙিন ছবি (দৈর্ঘ্য ৩০০ x প্রস্থ ৩০০ pixel) / 5 x 5 সে.মি. এবং স্বাক্ষর (দৈর্ঘ্য ৩০০ x প্রস্থ ৮০ pixel) নির্ধারিত স্থানে আপলোড করতে হবে। ছবির সাইজ সর্বোচ্চ ১০০ kb ও স্বাক্ষর সাইজ ৬০ kb এর মধ্যে হতে হবে।
- ৪। নির্ভুলভাবে আবেদনপত্র Submit করার পর প্রার্থী Application ID- সহ ছবি ও স্বাক্ষরযুক্ত একটি Application Copy ডাউনলোড অথবা প্রিন্ট করে সংরক্ষণ করতে হবে।
- ৫। অনলাইনে আবেদনকারীদের পরীক্ষা ফি বাবদ প্রতি আবেদনে প্রদেয় ৩০০ (তিনশত) টাকা অফেরৎযোগ্য নিম্নোক্ত নির্দেশনা অনুযায়ী বিকাশে এর মাধ্যমে আবেদন Submit করার ৭২ ঘন্টার মধ্যে জমা দিতে হবে। বিশেষ দৃষ্টব্য : ফি অপশনে গিয়ে Application ID ও Mobile number এবং Transaction ID বক্স পূরণ করে সাবমিট পূর্বক প্রার্থীর Payment status অবশ্যই চেক করে নিতে হবে। অন্যথায় আবেদনপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ৬। বিকাশের মাধ্যমে টাকা পাঠানোর প্রক্রিয়া :
  - ১ম ধাপ : ডায়াল \* ২৪৭#
  - ২য় ধাপ : Payment অপশন বেছে দিন
  - ৩য় ধাপ : বিকাশ মাচিন্টে একাউন্ট- ০১৭১৬-১৬২২৭০
  - ৪র্থ ধাপ : টাকার পরিমাণ
  - ৫ম ধাপ : রেফারেন্স/ তথ্য সূত্র হিসেবে আপনার আবেদন নম্বরটি দিন
  - ৬ষ্ঠ ধাপ : কাউন্টার নম্বর হিসেবে ০ (শূন্য) দিন
  - ৭ম ধাপ : লেনদেন নিশ্চিত করতে PIN নম্বরে প্রবেশ করুন: XXXX ( বিকাশ থেকে প্রাপ্ত এসএমএস টি সংরক্ষণ করুন। পরবর্তীতে যেকোন সমস্যা সমাধানের জন্য বিকাশ থেকে প্রাপ্ত Transaction ID টি প্রয়োজন হবে)।
  - ৮ম ধাপ : ফি পেমেন্ট অপশনে গিয়ে Payment status চেক করে আবেদনপত্র গৃহিত হয়েছে কিনা নিশ্চিত হতে হবে।

- ৭। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০২ সেপ্টেম্বর ২০২১ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৭০.১১.০১৭.২০.১৫৪ নং স্মারকমূলে জারিকৃত পরিপত্র মোতাবেক প্রার্থীর বয়সসীমা ২৫/০৩/২০২০খ্রি: তারিখে ১৮-৩০ বছরের মধ্যে হতে হবে। মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ বছর।
- ৮। মুক্তিযোদ্ধা কোটার প্রার্থীদের ক্ষেত্রে (মুক্তিযোদ্ধার সন্তান/সন্তানদের সন্তান) সরকারের সর্বশেষ সিদ্ধান্ত অনুসারে মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত মুক্তিযোদ্ধা সনদ এবং মুক্তিযোদ্ধার সাথে সম্পর্ক বিষয়ে ১ম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা/পৌরসভা চেয়ারম্যান/ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যয়নপত্র দাখিল করতে হবে। মুক্তিযোদ্ধা কোটা, উপজাতীয় কোটা এবং অন্যান্য সকল কোটার প্রার্থীদের ক্ষেত্রে সরকারের সর্বশেষ নীতিমালা অনুসরণ করা হবে।
- ৯। এ নিয়োগ প্রক্রিয়ায় উপজাতীয় ও অ-উপজাতীয় স্থায়ী অধিবাসীদের বয়স ও শিক্ষাগত যোগ্যতা শিথিল সংক্রান্ত প্রচলিত সরকারী সার্কুলার অনুসরণ করা হবে।
- ১০। সরকারি/আধা-সরকারি প্রতিষ্ঠানসমূহে কর্মরত প্রার্থীদেরকে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদনপত্র দাখিল করতে হবে। অগ্রিম কপি গ্রহণযোগ্য নহে।
- ১১। স্বহস্তে লিখিত আবেদনপত্রে স্পষ্টাক্ষরে - (ক) আবেদনকারীর নাম, (খ) পিতা/স্বামীর নাম, (গ) মাতার নাম, (ঘ) বর্তমান ঠিকানা, (ঙ) পূর্ণাঙ্গ স্থায়ী ঠিকানা, (চ) শিক্ষাগত যোগ্যতা, (ছ) অভিজ্ঞতা (যদি থাকে), (জ) জন্ম তারিখ, (ঝ) বয়স (২৫/০৩/২০২০ খ্রি: তারিখে) (ঞ) জেডার, (ট) ধর্ম (ঠ) জাতীয়তা (ড) বৈবাহিক অবস্থা ও (ঢ) মোবাইল নম্বর (ণ) জাতীয় পরিচয় পত্র নং (ত) জন্ম নিবন্ধন নং, (থ) ই-মেইল ঠিকানা (যদি থাকে) ইত্যাদি উল্লেখ করতে হবে।
- ১২। আবেদনপত্র প্রাথমিকভাবে বাছাইয়ের পর যাদের আবেদনপত্র সঠিক ত্রুটি প্রাপ্ত কাগজপত্রাদি উপযুক্ত বলিয়া বিবেচিত হবে শুধুমাত্র তাদেরকে লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণের জন্য সুযোগ দেয়া হবে।
- ১৩। ভূঁয়া তথ্য কিংবা সনদপত্র দাখিলকারী এবং ছবি ও সনদ সত্যায়নের ক্ষেত্রে কোন প্রকার জালিয়াতি করা হলে সংশ্লিষ্টদের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা নেয়া হবে।
- ১৪। কর্তৃপক্ষ কোন কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে এ নিয়োগ কার্যক্রম স্থগিত/বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।



( ক্য শে হু )

চেয়ারম্যান

বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ

ও

সভাপতি

৩য় ও ৪র্থ শ্রেণী কর্মচারী নিয়োগ কমিটি

জেলা ক্রীড়া কার্যালয়, বান্দরবান।

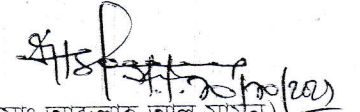


তাং-১০/১০/২০২১ খ্রি:।

স্মারক নং- ২৯.৩৫.০৩০০.০০৩.১১.১০৬.২১- ০২৪৬

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও কার্যার্থে- (জ্যেষ্ঠতাক্রমানুসারে নয়)

- ১। সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়/পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, ক্রীড়া ~~অধিদপ্তর~~ পুর, মাওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।
- ৩। জেলা প্রশাসক, বান্দরবান।
- ৪। পুলিশ সুপার, বান্দরবান।
- ৫। মুখ্য নিবাহী কর্মকর্তা, বান্দরবান/ রাঙ্গামাটি/খাগড়াছড়ি পার্বত্য জেলা পরিষদ।
- ৬। জনাব .....সম্মানিত সদস্য, বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ।
- ৭। উপজেলা চেয়ারম্যান, বান্দরবান সদর/রোয়াংছড়ি/রুমা/থানছি/লামা/আলীকদম/নাইক্ষ্যংছড়ি উপজেলা, বান্দরবান।
- ৮। মেয়র, বান্দরবান/লামা পৌরসভা, বান্দরবান।
- ৯। ..... বান্দরবান পার্বত্য জেলা।
- ১০। হিসাব ও নিরীক্ষা কর্মকর্তা/প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এ পরিষদ।
- ১১। জনসংযোগ কর্মকর্তা, এ পরিষদ। তাকে নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিটি পরিষদের ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১২। সম্পাদক/জেলা প্রতিনিধি, ~~কালের কন্ঠ~~ ~~আজাদী~~, ~~রাজপুর~~ ..... উক্ত বিজ্ঞপ্তিটি অনুলিপি অংশ বাদে আগামী ১৩/১০/২০২১ খ্রি: তারিখের মধ্যে নূন্যতম সাইজে একটি সংখ্যায় প্রকাশপূর্বক প্রকাশিত সংখ্যার ০২ (দুই) টি কপি এ কার্যালয়ে প্রেরণ করার জন্যও অনুরোধ করা হলো। অস্বাভাবিক সাইজে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ বর্জনীয়।



( মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন )

নিবাহী কর্মকর্তা

বান্দরবান পার্বত্য জেলা পরিষদ।

